

Bedarfsanmeldung:

Weiterbildungsmaßnahmen | Kinder- und Jugendfreizeiten

Vorwort:

Mit diesem Dokument möchten wir Sie bei der Bedarfsanmeldung bezüglich Ihrer Weiterbildungsmaßnahmen und Kinder- und Jugendfreizeiten bestmöglich unterstützen. Damit wir jedes Jahr Fördermittel aus dem Kinder- und Jugendplan (KJP) erhalten, ist es von entscheidender Bedeutung, dass die Vereine vor Ort Ihren Bedarf frühzeitig bei uns anmelden. **Bitte beachten Sie: Die Bedarfsanmeldung ist nicht gleichzusetzen mit einer Förderzusage!** Wir bemühen uns stets, mit den vorhandenen Fördergeldern den Bedarf der Vereine zu decken.



Wichtig:



Bedauerlicherweise kommt es teilweise dazu, dass Sie trotz der fristgerechten und gewissenhaft ausgeführten Anmeldung, keine Fördergelder erhalten. Nichtsdestotrotz ist es sehr wichtig, dass Sie wiederkehrend Ihren Bedarf an uns melden, damit wir diesen jährlich weitergeben können und somit die Möglichkeit erhalten, die Höhe der bewilligten Fördergelder schrittweise zu steigern. Das versetzt uns in die Lage, nach und nach immer mehr Vereine bei der wichtigen Jugendarbeit mit KJP-Fördermitteln zu unterstützen. Nicht nur beim Angeln ist Geduld und Ausdauer oftmals für den Erfolg entscheidend!

Wie melde ich meinen Bedarf an?

Damit einerseits die Bedarfsanmeldung für Sie mit möglichst wenig Arbeitsaufwand verbunden ist und andererseits, wir genau erfahren um welche Maßnahme es sich detailliert handelt, um diese in die Bedarfsanmeldung an den Landessportbund NRW einfließen lassen können, haben wir für Sie auf den folgenden Seiten Formblätter zur Anmeldung entwickelt.

Damit sie genau wissen, welches Formblatt Sie nutzen können, finden Sie auf der nächsten Seite eine Entscheidungshilfe. Mit dieser können Sie durch die Beantwortung einfacher Fragen, schnell und genau herausfinden, welche Maßnahme Sie anmelden möchten und welches Formblatt Sie benutzen können.

Auf den nachfolgenden Seiten finden Sie die jeweiligen Formblätter mit einem Beispiel für eine Freizeitmaßnahme und eine Bildungsveranstaltung.

Bitte füllen Sie diese Formblätter gewissenhaft aus und bestätigen Sie die wahrheitsgemäßen Angaben mit Ihrer Unterschrift auf den dazugehörigen Erklärungsformularen.



Hinweis zu den Formblättern „Bildungsveranstaltungen“: Mitunter kann es etwas schwer fallen, die Lernziele für die einzelnen Bildungsveranstaltungen bzw. Lerneinheiten zu formulieren. Sollten Sie für Ihre Bildungsveranstaltung eine(n) Referent/-in einladen, so empfehlen wir Ihnen, sich von diesem die Lernziele im Vorfeld nennen zu lassen.

Wo melde ich meinen Bedarf an und wie geht es dann weiter? Bitte schicken Sie die ausgefüllten Formblätter mit den unterschriebenen Erklärungsformularen an Ihren verantwortliche(n) Verbandsjugendleiter/-in. Diese(r) wird alle weiteren Schritte für Sie in die Wege leiten. Sobald uns die Förderzusage vom Landessportbund NRW vorliegt, bekommen Sie möglichst zeitnah eine Rückmeldung vom Ihrem Verbandsjugendleiter.

Bitte beachten Sie folgende wichtige Hinweise bevor Sie fortfahren:

Antragsberechtigt sind nach den Richtlinien des Landessportbundes NRW e. V. nur Vereine, welche:

1. Mitglied in einem Stadt- bzw. Kreissportbund sind (sogenannte „Doppelmitgliedschaft“).
2. ihren Mitgliederstand im Rahmen der aktuellen Bestandserhebung des Landessportbundes NRW gemeldet haben.
3. den Status der Gemeinnützigkeit vorweisen können.
4. einen Nachweis zur Umsetzung des Landeskinderschutzgesetzes erbringen (untenstehende Meilensteine müssen umgesetzt werden.)



Umsetzung des Landeskinderschutzgesetzes NRW – Meilenstein bis zum 31.12.2024

Frist	Maßnahmen	Beschreibung	Nachweis	Unterstützungsmöglichkeiten
31.12.2024	Positionierung und Verankerung	Beschlussfassung für ein Schutzkonzept zur „Prävention von und Intervention bei sexualisierter und interpersoneller Gewalt“	Formaler Beschluss des Präsidiums/ Vorstands/ Jugend	Beispiel: ¹
	Risikoanalyse	Durchführung einer organisationsspezifischen Risikoanalyse	schriftliche Darstellung der Risiken (ggf. ausgefüllte Matrix) oder zusammenfassend im Schutzkonzept	Beratung durch LSB/Berater*innen (über VIBSS Organisationsberatung) Arbeitshilfe: Matrix
	Ansprechpersonen (AP)	Beschluss und Benennung von mind. einer Ansprechperson. Veröffentlichung der Kontaktdaten der AP auf der verbandseigenen Homepage. Eine Qualifizierung wird dringend empfohlen.	Homepage Link; TN-Bescheinigung der Qualifizierung der AP (sofern vorhanden)	Qualifizierung der Ansprechpersonen https://www.meinsportnetz.nrw/search?search=ansprechperson
	Eignung von Mitarbeitenden	Einsichtnahme in das Erweiterte Führungszeugnis/ Ehrenkodex für haupt-, neben- und ehrenamtlich tätige Personen, die im Kinder- und Jugendsport bzw. -verbandsarbeit tätig sind. (gemäß SGB VIII §72a) Empfohlen: Einsichtnahme auch bei Vorstands-/ Präsidiumsmitgliedern im Sinne der Vorbildfunktion	Schriftlicher Nachweis, z.B. Vorstandsbeschluss oder Darstellung im Schutzkonzept	Arbeitshilfe: https://www.dsj.de/publikation/detailseite/safe-sport-handlungsleitfaden-zum-umgang-mit-dem-erweiterten-fuehrungszeugnis-im-sport-1 https://www.lsb.nrw/fileadmin/global/media/Downloadcenter/Sexualisierte_Gewalt/EHRENKODEX_des_Landessportbundes_NRW.pdf

Die „Mitgliedschaft im Qualitätsbündnis zum Schutz gegen sexualisierte & interpersonelle Gewalt im Sport“ ist zu empfehlen.

¹ Der Vorstand des Verbandes X beschließt die Umsetzung des Themas: "Prävention von und Intervention bei sexualisierter und interpersoneller Gewalt im Sport" sowie die Erstellung eines Schutzkonzepts zum Schutz unserer Mitglieder vor Gewalt und zur angemessenen Reaktion auf Vorfälle. Wir verpflichten uns zur kontinuierlichen Weiterentwicklung und Aktualisierung des Schutzkonzepts, einschließlich darin enthaltener Maßnahmen, um den aktuellen Standards und Anforderungen gerecht zu werden. Mit diesem Beschluss setzen wir ein starkes Zeichen für den Schutz und das Wohl unserer Mitglieder sowie für ein respektvolles und sicheres sportliches Umfeld.

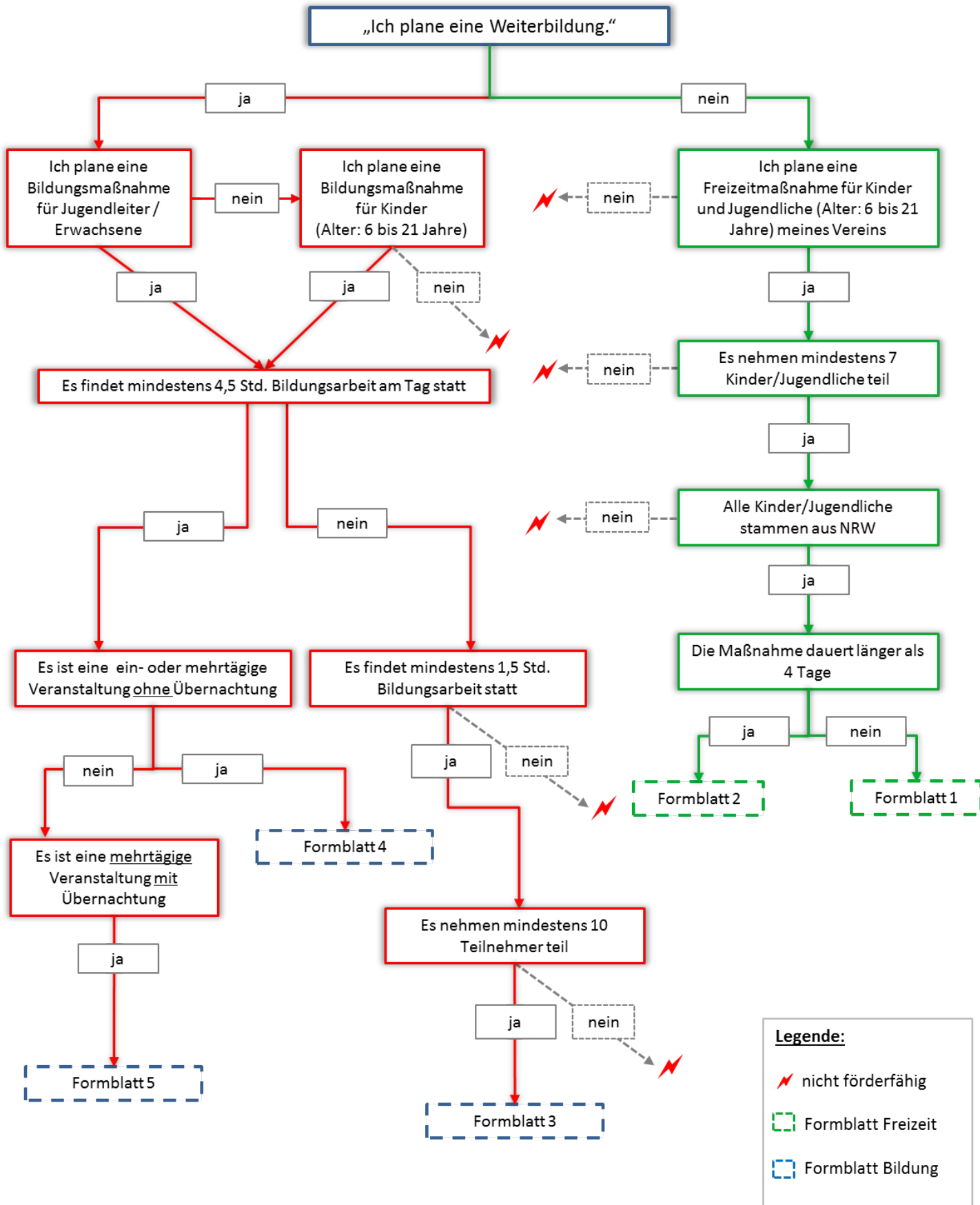
Zur Umsetzung der Meilensteine empfehlen wir unsere Handreichung zur Thematik. In dieser finden Sie hilfreiche Arbeitshilfen zu den jeweiligen Punkten. Diese Handreichung ist abrufbar unter:

https://www.fischereiverband-nrw.de/images/pdfs/jugend/handreichung_schutzkonzept.pdf

Für weitere Fragen zum Schutzkonzept wenden Sie sich bitte an die entsprechende Verbandsjugendleitung oder an die Fachkraft für Jugendarbeit des Fischereiverbandes NRW e. V.



Welche Maßnahme möchte ich anmelden?



- Legende:**
- ⚡ nicht förderfähig
 - Formblatt Freizeit
 - Formblatt Bildung





Beispiel: Formblatt 1 (Kinder- und Jugendfreizeit)

Intern: Beiblatt D_B)_ Freizeitmaßnahme

Hinweis: Dieses Formblatt gilt für Kinder- und Jugendfreizeiten, wenn

1. die Veranstaltungsdauer **nicht länger als 4 Tage** ist,
2. die Teilnehmer/-innen **zwischen 6 und unter 21 Jahre alt** sind,
3. **mindestens 7 Personen** (ohne Betreuungspersonal) teilnehmen,
4. die Veranstaltung **in Deutschland oder Europa** stattfindet,
5. **alle Teilnehmer/-innen aus NRW** kommen.

Name d. Veranstaltung	Veranstaltungsort	Dauer von / bis	Geplante Teilnehmerzahl (o. Betreuung)	Durchführender Verein	Geschätzte Gesamtkosten	Geplante Aktionen	Geplante Teilnehmergebühr / sonstige Einnahmen
Jugendzeltlager „Freudige Forelle“	Fischerdorf 5, 5678 Karpfenhausen	01.07. -03.07.19	10	Fischers Fritze e.V. Quappenstr. 5 1234 Musterstadt	850,- €	Nachtangeln Floßfahrt Abendliches Grillen Besuch d. Fischzucht	25,- € pro Teilnehmer / Spende= 150,- €





Formblatt 1 (Kinder- und Jugendfreizeit)

Intern: Beiblatt D_B)_ Freizeitmaßnahme

Hinweis: Dieses Formblatt gilt für Kinder- und Jugendfreizeiten, wenn

1. die Veranstaltungsdauer **nicht länger als 4 Tage** ist,
2. die Teilnehmer/-innen **zwischen 6 und unter 21 Jahre alt** sind,
3. **mindestens 7 Personen** (ohne Betreuungspersonal) teilnehmen,
4. die Veranstaltung **in Deutschland oder Europa** stattfindet,
5. **alle Teilnehmer/-innen aus NRW** kommen.

Name d. Veranstaltung	Veranstaltungsort	Dauer von / bis	Geplante Teilnehmerzahl (o. Betreuung)	Durchführender Verein	Geschätzte Gesamtkosten	Geplante Aktionen	Geplante Teilnehmergebühr / sonstige Einnahmen GESAMT





Formblatt 2 (Kinder- und Jugendfreizeit)

Intern: Beiblatt D_A)_ Kinder- und Jugenderholung

Hinweis: Dieses Formblatt gilt für Kinder- und Jugendfreizeiten wenn

1. die Veranstaltungsdauer **zwischen 5 und 21 Tagen** beträgt,
2. die Teilnehmer/-innen **zwischen 6 und unter 21 Jahre alt** sind,
3. **mindestens 7 Personen** (ohne Betreuungspersonal) teilnehmen,
4. die Veranstaltung **in Deutschland oder Europa** stattfindet,
5. **alle Teilnehmer/-innen aus NRW** kommen.

Name d. Veranstaltung	Veranstaltungsort	Dauer von / bis	Geplante Teilnehmerzahl (o. Betreuung)	Durchführender Verein	Geschätzte Gesamtkosten	Geplante Aktionen	Geplante Teilnehmergebühr / sonstige Einnahmen GESAMT





Erklärung zum Formblatt 1 bzw. 2:

Hiermit bestätige ich, _____ (Vor- und Nachname) die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben.

Ich versichere, dass wir alle auf Seite 2 genannten Voraussetzungen erfüllen. Wir als Verein sind gemeinnützig (Freistellungsbescheid liegt vor) _____, an der aktuellen Bestandserhebung des LSB NRW teilgenommen haben _____, Mitglied in einem Stadt- oder Kreissportbund sind (sog. Doppelmitgliedschaft) _____ und die Meilensteine zur Umsetzung des Landeskinderschutzgesetz (s. Seite 2) bis zum 31.12.2024 erreicht und eingeführt haben.

Ort und Datum

Unterschrift





Formblatt 3 | Teil 1 (Bildungsveranstaltung 1,5 Std.)

Hinweis: Dieses Formblatt gilt für Bildungsveranstaltungen wenn

1. **mindestens 1,5 Std. Bildungsarbeit** stattfindet,
2. bei der Zielgruppe: Kinder- und Jugendliche die Teilnehmer/-innen **zwischen 6 und 21 Jahre alt** sind oder
3. bei der Zielgruppe: Erwachsene, es sich um Personen handelt, welche mit **der Jugendarbeit betraut** sind,
4. **mindestens 10 Personen** (ohne Lehrgangsleitung) teilnehmen,
5. die Veranstaltung **in Deutschland** stattfindet und
6. **alle Teilnehmer/-innen aus NRW** kommen.

Name d. Veranstaltung:	Jugendarbeit – mit Kindern in der Natur
Veranstaltungsort und Referent/-in:	Musterstadt / Dr. Storm und Prof. Dr. Zucchi
Veranstaltungsdatum:	28.05.2019
Teilnehmerzahl:	25
Durchführender Verein:	Fischers Fritze e.V.
Geschätzte Gesamtkosten:	250,- €
Geplante Teilnehmergebühr / sonstige Einnahmen	5 € / TN





Formblatt 3 | Teil 2 (Bildungsveranstaltung 1,5 Std.)

Skizzierung der Bildungsveranstaltung

Lerneinheit	Titel d. Lerneinheit	Anfang / Endzeit	Methodik / Referent	Lernziele	Medien
1	„Die Lippe – von der Quelle bis zur Mündung“	09:00 -09:45	Fachvortrag von Fr. Dr. Storm	Die TN lernen: die Biodiversität der Lippe kennen die förderlichen Bedingungen für den Auf- und Abstieg von Fischen die Möglichkeiten moderner Gewässeruntersuchung kennen	Präsentation
2	„Naturentfremdung bei Kindern und was wir entgegensetzen müssen“	10:00 -11:00	Fachvortrag Prof. Dr. Zucchi	Die TN lernen: den aktuellen Stand der Forschung zum Thema kennen. praktische Beispiele zum Problem der Naturentfremdung kennen. der Naturentfremdung bei Kindern aktiv entgegenzuwirken.	Flipcharts Präsentation
3					
4					





Formblatt 3 | Teil 1 (Bildungsveranstaltung 1,5 Std.)

Intern: Beiblatt C2_A)_ Pauschalförderung_regionale Maßnahme

Hinweis: Dieses Formblatt gilt für Bildungsveranstaltungen wenn

1. **mindestens 1,5 Std. Bildungsarbeit** stattfindet,
2. bei der Zielgruppe: Kinder- und Jugendliche die Teilnehmer/-innen **zwischen 6 und 21 Jahre alt** sind oder
3. bei der Zielgruppe: Erwachsene, es sich um Personen handelt, welche mit **der Jugendarbeit betraut** sind,
4. **mindestens 10 Personen** (ohne Lehrgangsleitung) teilnehmen,
5. die Veranstaltung **in Deutschland** stattfindet und
6. **alle Teilnehmer/-innen aus NRW** kommen.

Name d. Veranstaltung:	
Veranstaltungsort und Referent/-in:	
Veranstaltungsdatum:	
Teilnehmerzahl:	
Durchführender Verein:	
Geschätzte Gesamtkosten:	
Geplante Teilnehmergebühr / sonstige Einnahmen	





Formblatt 3 | Teil 2 (Bildungsveranstaltung 1,5 Std.)

Skizzierung der Bildungsveranstaltung

Lerneinheit	Titel d. Lerneinheit	Anfang / Endzeit	Methodik / Referent	Lernziele	Medien
1					
2					
3					
4					





Erklärung zum Formblatt 3 (Teil 1 und 2):

Hiermit bestätige ich, _____ (Vor- und Nachname) die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben.

Ich versichere, dass wir alle auf Seite 2 genannten Voraussetzungen erfüllen. Wir als Verein sind gemeinnützig (Freistellungsbescheid liegt vor) _____, an der aktuellen Bestandserhebung des LSB NRW teilgenommen haben _____, Mitglied in einem Stadt- oder Kreissportbund sind (sog. Doppelmitgliedschaft) _____ und die Meilensteine zur Umsetzung des Landeskinderschutzgesetz (s. Seite 2) bis zum 31.12.2024 erreicht und eingeführt haben.

Ort und Datum

Unterschrift





Formblatt 4 | Teil 1 [Bildungsveranstaltung ohne Übernachtung (Tagesveranstaltung) mit min. 4,5 Std. Bildungsarbeit]

Hinweis: Dieses Formblatt gilt für **Bildungsveranstaltungen** (Tagesveranstaltung) ohne Übernachtung, wenn

1. **mindestens 4,5 Std. Bildungsarbeit** stattfindet,
2. bei der Zielgruppe: Kinder- und Jugendliche die Teilnehmer/-innen **zwischen 6 und 21 Jahre alt** sind oder
3. bei der Zielgruppe: Erwachsene, sich um Personen handelt, welche mit **der Jugendarbeit betraut** sind
4. **mindestens 7 Personen** (ohne Lehrgangsleitung) teilnehmen,
5. die Veranstaltung **in Deutschland** stattfindet und
6. **alle Teilnehmer/-innen aus NRW** kommen.

Hinweis: wenn mehrere Veranstaltungstage hintereinander geplant sind, füllen Sie bitte für jeden Veranstaltungstag das Formblatt 4 Teil 2 aus.

Name d. Veranstaltung:	Prävention sexualisierter Gewalt in Vereinen
Veranstaltungsort und Referent/-in:	Münster / Karl Heinz Mustermann
Veranstaltungsdatum:	01.07.2019
Teilnehmerzahl:	15
Durchführender Verein:	ASV „Forellengrund“ e.V.
Geschätzte Gesamtkosten:	300,- €
Geplante Teilnehmergebühr / sonstige Einnahmen	10 € / TN





Formblatt 4 | Teil 2 [Bildungsveranstaltung ohne Übernachtung (Tagesveranstaltung) mit min. 4,5 Std. Bildungsarbeit]

Skizzierung der Bildungsveranstaltung

Lerneinheit	Titel d. Lerneinheit	Anfang / Endzeit	Methodik / Referent	Lernziele	Medien
1	Sexualisierte Gewalt: Definitionen, Ausprägungen, Formen und Arten	09:00 -10:30	Fachvortrag Hr. Mustermann	Die TN lernen: die Definitionen, die Ausprägungen , und Formen sex. Gewalt kennen	Präsentation
2	Erkennen verschiedener Formen sexualisierter Gewalt	11:00 -12:30	Übung: Hr. Mustermann	Die TN lernen: verschiedene Formen der sexualisierten Gewalt zu erkennen und zu unterscheiden	Übung: Rollenspiel
3	Positionspapier und Verhaltenskodex	14:00 – 15:30	Übung: Hr. Mustermann	Die TN erarbeitet in Kleingruppen konkrete Handlungsmaßnahmen zur Prävention sex. Gewalt und lernen die Leitlinien der Jugendarbeit kennen und praktisch umzusetzen.	Übung: Gruppenarbeit
4					





Formblatt 4 | Teil 1 [Bildungsveranstaltung ohne Übernachtung (Tagesveranstaltung) mit min. 4,5 Std. Bildungsarbeit]

Hinweis: Dieses Formblatt gilt für **Bildungsveranstaltungen** (Tagesveranstaltung) ohne Übernachtung, wenn

1. **mindestens 4,5 Std. Bildungsarbeit** stattfindet,
2. bei der Zielgruppe: Kinder- und Jugendliche die Teilnehmer/-innen **zwischen 6 und 21 Jahre alt** sind oder
3. bei der Zielgruppe: Erwachsene, sich um Personen handelt, welche mit **der Jugendarbeit betraut** sind
4. **mindestens 7 Personen** (ohne Lehrgangsleitung) teilnehmen,
5. die Veranstaltung **in Deutschland** stattfindet und
6. **alle Teilnehmer/-innen aus NRW** kommen.

Hinweis: wenn mehrere Veranstaltungstage hintereinander geplant sind, füllen Sie bitte für jeden Veranstaltungstag das Formblatt 4 Teil 2 aus.

Intern: Beiblatt C1_Spalte 6

Name d. Veranstaltung:	
Veranstaltungsort und Referent/-in:	
Veranstaltungsdatum:	
Teilnehmerzahl:	
Durchführender Verein:	
Geschätzte Gesamtkosten:	
Geplante Teilnehmergebühr / sonstige Einnahmen:	





Formblatt 4 | Teil 2 [Bildungsveranstaltung ohne Übernachtung (Tagesveranstaltung) mit min. 4,5 Std. Bildungsarbeit]

Skizzierung der Bildungsveranstaltung

Lerneinheit	Titel d. Lerneinheit	Anfang / Endzeit	Methodik / Referent	Lernziele	Medien
1					
2					
3					
4					





Erklärung zum Formblatt 4 (Teil 1 und 2):

Hiermit bestätige ich, _____ (Vor- und Nachname) die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben.

Ich versichere, dass wir alle auf Seite 2 genannten Voraussetzungen erfüllen. Wir als Verein sind gemeinnützig (Freistellungsbescheid liegt vor) _____, an der aktuellen Bestandserhebung des LSB NRW teilgenommen haben _____, Mitglied in einem Stadt- oder Kreissportbund sind (sog. Doppelmitgliedschaft) _____ und die Meilensteine zur Umsetzung des Landeskinderschutzgesetz (s. Seite 2) bis zum 31.12.2024 erreicht und eingeführt haben.

Ort und Datum

Unterschrift





Formblatt 5 | Teil 1 [Bildungsveranstaltung mit Übernachtung und min. 4,5 Std. Bildungsarbeit pro Tag]

Hinweis: Dieses Formblatt gilt für **Bildungsveranstaltungen mit Übernachtung**, wenn

7. **mindestens 4,5 Std. Bildungsarbeit pro Tag** stattfindet,
8. bei der Zielgruppe: Kinder- und Jugendliche die Teilnehmer/-innen **zwischen 6 und 21 Jahre alt** sind oder
9. bei der Zielgruppe: Erwachsene, sich um Personen handelt, welche mit **der Jugendarbeit betraut** sind
10. **mindestens 7 Personen** (ohne Lehrgangsleitung) teilnehmen,
11. die Veranstaltung **in Deutschland** stattfindet und
12. **alle Teilnehmer/-innen aus NRW** kommen.

Hinweis: der An- und Abreisetag kann als ein Veranstaltungstag berechnet werden, wenn jeweils min. 2,25 Std. Bildungsarbeit stattfinden (s. Beispiel)

Name d. Veranstaltung: Planung und Durchführung von Kinder- und Jugendfreizeiten

Veranstaltungsort und Referent/-in: Köln, Jugendherberge / Annemarie Musterfrau

Veranstaltungsdatum: 01.07.2019 – 03.07.2019

Teilnehmerzahl: 15

Durchführender Verein: ASV „Frohe Forelle“

Geschätzte Gesamtkosten: 1500,- €

Geplante Teilnehmergebühr / sonstige Einnahmen 40 € / TN





Formblatt 5 | Teil 2 [Bildungsveranstaltung mit Übernachtung mit min. 4,5 Std. Bildungsarbeit]

Skizzierung der Bildungsveranstaltung: Tag 1

Lerneinheit	Titel d. Lerneinheit	Anfang / Endzeit	Methodik / Referent	Lernziele	Medien
Tag 1 1	Anreise Jugendherberge	16:00 – 16:30	/	/	/
2	Einführung / Erwartungsabfrage	16:30 – 17:00	Übung: Fr. Musterfrau	Die TN lernen: sich und die Referentin kennen und stellen sich gegenseitig vor. In Kleingruppen Ihre Erwartung an die Veranstaltung zu formulieren.	Übung: Erwartungsabfrage
3	Rechtliche Rahmenbedingungen I	17:00 – 18:45	Vortrag	Die TN lernen den grundlegenden rechtlichen Rahmen zur Durchführung von Kinder- und Jugendfreizeiten kennen. Inhalt: Aufsichtspflicht, Rechte und Pflichten von Jugendleitern.	Präsentation Kleingruppenarbeit





Formblatt 5 | Teil 2 [Bildungsveranstaltung mit Übernachtung mit min. 4,5 Std. Bildungsarbeit]

Skizzierung der Bildungsveranstaltung: Tag 2 und 3

Lerneinheit	Titel d. Lerneinheit	Anfang / Endzeit	Methodik / Referent	Lernziele	Medien
Tag 2 4	Rechtliche Rahmenbedingungen II & Umgang mit Konflikten	09:00 – 12:00	Kleingruppenarbeit Vortrag	TN vertiefen das Wissen über die rechtlichen Rahmenbedingungen. Inhalt: Jugendschutzgesetz. TN lernen praktisch den Umgang mit herausfordernden Situationen (Umgang mit besonderen Kindern & Jugendlichen).	Vortrag Flipcharts Rollenspiel
5	Organisation von Kinder- und Jugendfreizeiten	13:00 – 16:00	Übung: Fr. Musterfrau	Die TN lernen die anhand eines praktischen Beispiels die Grundsätze einer gut organisierten Jugendfreizeit kennen und übertragen das Gelernte auf Ihre geplante Veranstaltung im Verein.	Kleingruppenarbeit Ergebnispräsentation
Tag 3 6	Grundlagen der Spiel-, Sport- und Freizeitpädagogik	09:00 – 11:0	Übungen / Fr. Musterfrau	TN erhalten eine Einführung in die Grundlagen Spiel-, Sport- und Freizeitpädagogik und üben praktisch, die Umsetzung erlebnispädagogischer Spiele	Praktische Übungen
7	Erwartungsabgleich / Klärung offen gebliebener Fragen	11:00 – 12:00	Plenum	Die TN erhalten Gelegenheiten offen gebliebene Fragen zu klären und Ihre Erwartungen abzugleichen	/





Formblatt 5 | Teil 1 [Bildungsveranstaltung mit Übernachtung und min. 4,5 Std. Bildungsarbeit pro Tag]

Hinweis: Dieses Formblatt gilt für **Bildungsveranstaltungen mit Übernachtung** wenn

13. **mindestens 4,5 Std. Bildungsarbeit pro Tag** stattfindet,
14. bei der Zielgruppe: Kinder- und Jugendliche die Teilnehmer/-innen **zwischen 6 und 21 Jahre alt** sind oder
15. bei der Zielgruppe: Erwachsene, sich um Personen handelt, welche mit **der Jugendarbeit betraut** sind
16. **mindestens 7 Personen** (ohne Lehrgangsleitung) teilnehmen,
17. die Veranstaltung **in Deutschland** stattfindet,
18. **alle Teilnehmer/-innen aus NRW** kommen.

Hinweis: der An- und Abreisetag kann als ein Veranstaltungstag berechnet werden, wenn jeweils min. 2,25 Std. Bildungsarbeit stattfinden (s. Beispiel)

Name d. Veranstaltung:	
Veranstaltungsort und Referent/-in:	
Veranstaltungsdatum:	
Teilnehmerzahl:	
Durchführender Verein:	
Geschätzte Gesamtkosten:	
Geplante Teilnehmergebühr / sonstige Einnahmen	





Formblatt 5 | Teil 2 [Bildungsveranstaltung mit Übernachtung mit min. 4,5 Std. Bildungsarbeit]

Skizzierung der Bildungsveranstaltung:

Lerneinheit	Titel d. Lerneinheit	Anfang / Endzeit	Methodik / Referent	Lernziele	Medien





Formblatt 5 | Teil 2 [Bildungsveranstaltung mit Übernachtung mit min. 4,5 Std. Bildungsarbeit]

Skizzierung der Bildungsveranstaltung:

Lerneinheit	Titel d. Lerneinheit	Anfang / Endzeit	Methodik / Referent	Lernziele	Medien





Erklärung zum Formblatt 5 (Teil 1 und 2):

Hiermit bestätige ich, _____ (Vor- und Nachname) die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben.

Ich versichere, dass wir alle auf Seite 2 genannten Voraussetzungen erfüllen. Wir als Verein sind gemeinnützig (Freistellungsbescheid liegt vor) _____, an der aktuellen Bestandserhebung des LSB NRW teilgenommen haben _____, Mitglied in einem Stadt- oder Kreissportbund sind (sog. Doppelmitgliedschaft) _____ und die Meilensteine zur Umsetzung des Landeskinderschutzgesetz (s. Seite 2) bis zum 31.12.2024 erreicht und eingeführt haben.

Ort und Datum

Unterschrift

